**Formulaire de demande**

**D’aménagements et d’accompagnement particuliers raisonnables concernant l’accès aux activités d’apprentissage et d’évaluation en faveur d’étudiants en situation de besoins spécifiques**[[1]](#footnote-1)

***Le formulaire complété est à déposer au service d’aide à la réussite de la HEPN le plus tôt possible et au plus tard le 15 novembre pour le premier quadrimestre et/ou le 15 mars pour le second quadrimestre.***

***Les demandes introduites après ces dates ne seront prises en considération qu’en fonction de la justification d’une introduction tardive et ne pourront pas faire l’objet de recours. En cas de demande de renouvellement, le délai d’introduction est déterminé au 15 octobre.***

Après réception de votre demande via ce formulaire complété et déposé au service d’aide à la réussite (soit au bureau P01 Campus HEPN 192, rue Henri Blès à 5000 Namur, soit par mail à [sar@hepn.province.namur.be](mailto:sar@hepn.province.namur.be)) et à la seule condition de la réception de ce formulaire, le Directeur et le Service d’aide à la réussite examineront la recevabilité de la demande d’aménagements, d’accompagnement et de reconnaissance de handicap.

Le dossier sera considéré comme recevable dès que toutes les pièces probantes justifiant la demande auront été communiquées dans les délais impartis. Le service d’accompagnement proposera un plan d’actions à la Commission d’admission du bachelier. Sur base du dossier, la commission statuera endéans les 30 jours calendrier et sa décision sera communiquée à l’étudiant de préférence par mail ou en lui remettant un écrit moyennant accusé de réception dans les 3 jours ouvrables. Pour les dossiers déclarés recevables avant la date du 15 juillet, la commission statuera au plus tard pour le 14 septembre. La décision de la commission contiendra les modalités de recours éventuel.

* Comme indiqué dans le règlement des études et dans le décret relatif à l’enseignement supérieur inclusif, la HEPN s’engage en faveur du développement d’un «  enseignement inclusif pour les étudiants en situation de handicap qui met en œuvre des dispositifs visant à supprimer ou à réduire les barrières matérielles, pédagogiques, culturelles, sociales, et psychologiques rencontrées lors de l’accès aux études, au cours des études dans le cadre de ses activités d’apprentissage et lors des évaluations qui sont associées ».
* La HEPN prévoit « des mesures et des ressources destinées à répondre à la demande des étudiants bénéficiaires en organisant la mise en place des aménagements raisonnables matériels et pédagogiques tendant à rencontrer les difficultés, liées à leur situation, qu’ils éprouvent dans leur vie d’étudiants ».
* L’étudiant qui souhaite bénéficier d’un aménagement dans ce cadre doit remplir pour chaque année académique un formulaire de demande de reconnaissance de handicap en ligne sur le site HEPN : service aux étudiants, étudiants à besoins spécifiques/ enseignement inclusif. *Chaque année, la demande doit être renouvelée*. Cependant la photocopie du certificat ou bilan de l’année précédente est suffisante.

Pour plus d’information sur le décret, utilisez le lien : <http://www.hepn.be/règlement> des études

1. **Informations générales concernant l’étudiant de la Haute Ecole de la Province de Namur :**

**Nom, prénom :**

**Date de naissance :**

**GSM :**

**Adresse mail :**

**Adresse postale :**

1. **Informations sur le cursus envisagé :**

**Cursus concerné : Bachelier en ………………………………………….**

**Bachelier de spécialisation en………………………………………**

**Année d’études**: Bac 1 / Poursuite d’études/ Année diplômante

1. **Description du trouble, de la maladie, du handicap :**

**Dénomination (diagnostic) :**

**Période de survenance (âge) :**

**Reconnaissance par un organisme public (AVIQ, Sécurité sociale, ...) : Oui – Non[[2]](#footnote-2)  
Si oui précisez lequel : …………………………………………………………………………………………**

**Spécialiste(s) consulté(s) : Oui – Non[[3]](#footnote-3)  
Si oui précisez lequel : …………………………………………………………………………………………**

**Il est obligatoire de joindre, en annexe, les documents probants notamment :**

* **La décision d’un organisme public chargé de l’intégration des personnes en situation de handicap ;**
* **Un rapport circonstancié établi par un spécialiste dans le domaine médical ou par une équipe pluridisciplinaire *datant de moins d’un an* au moment de la première demande d’aménagement raisonnable dans un établissement d’enseignement supérieur ;**
* **À titre informatif les aménagements octroyés pendant ses études secondaires.**

**La présence de cette annexe est la condition indispensable à la prise en compte du dossier.**

**Liste des attestations et /ou certificats médicaux récents (en annexe) :**

**-**

**-**

**-**

**4. Besoins spécifiques à l’origine de la demande :**

**Descriptions des difficultés rencontrées et des conséquences sur le quotidien :**

**Si la pathologie est ancienne, décrivez les adaptations dont vous avez déjà bénéficié notamment en secondaire :**

**Ressources et méthodologie personnelles déjà mises en place :**

**Nom et coordonnées du (des) spécialiste(s) qui vous suit (suivent) :**

1. **Aménagements et modalités d’accompagnement souhaités en vue de franchir les barrières matérielles, pédagogiques, culturelles, sociales et psychologiques rencontrées à l’accès aux études et au cours des études dans le cadre de ses activités d’apprentissage et lors des évaluations qui sont associées :**

**Aménagements souhaités (concernant les lieux, le matériel didactique, l’étalement du cursus ou autre) :**

**Accompagnements souhaités à décrire :**

**La collaboration avec un *étudiant* « accompagnateur » est-elle souhaitée ? Si oui, décrire son rôle. Eventuellement le nom de cette personne :**

La charte de l’étudiant accompagnateur devra être signée par les deux parties, preuve de leurs engagements respectifs.

**La collaboration avec un *personnel* d’accompagnement est-elle souhaitée ? Si oui, décrire son rôle. Eventuellement le nom de cette personne :**

**5.Activités d’apprentissage pour lesquelles la demande est faite :**

**Pour quelles activités d’apprentissage ?**

**Pour quels examens ?**

**Pour quels stages ?**

**Pour quelles formations pratiques ?**

**Pour quels laboratoires ?**

**Autre ?**

**Annexes :**

**L’étudiant bénéficiaire s’engage à donner accès aux informations nécessaires, contenues dans son dossier pour les besoins liés à son statut et à son accompagnement et à accepter que celles-ci** **soient traitées par l’établissement.**

**Suiteaux décisions de la commission d’admission, un PAI (Plan d’Accompagnement Individualisé) devra être établi et signé par le bénéficiaire.**

**Certifié sincère**, **le** ………………………………………………

Obligatoire : *Signature de l’étudiant***:**

**Le document doit être imprimé, signé par l’étudiant et déposé au Service d’aide à la réussite – bureau P01 du Campus HEPN, 192, rue Henri Blès 5000 Namur ou envoyé par mail à l’adresse sar@hepn.province.namur.be**

***Cadre réservé à la HEPN : Date de dépôt***

Document et ses annexes reçus le ……… /…………… /20…. par ………………………………………………. .

1. Est concerné par ce formulaire de demande :

   * L’étudiant qui présente des incapacités physiques, mentales, intellectuelles ou sensorielles durables dont l'interaction avec diverses barrières peut faire obstacle à la pleine et effective participation à l’enseignement supérieur sur la base de l'égalité avec les autres ;
   * Les étudiants qui disposent d'une décision leur accordant une intervention notifiée par un organisme public chargé de l'intégration des personnes en situation de handicap ;
   * Les étudiants sportifs ou artistes de haut niveau en possession de documents attestant de leur situation.

   [↑](#footnote-ref-1)
2. Biffez la mention inutile [↑](#footnote-ref-2)
3. Biffez la mention inutile [↑](#footnote-ref-3)