

GC100 : Introduction au droit

Responsable de l'UE: Debloq Laurence

Autres enseignants¹: L.Debloq

Identification de l'UE: EG-CGC-B-100

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 3

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 36

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Notions de droit civil		24 heures
Terminologie juridique		12 heures

Unités d'enseignement pré requises	Unités d'enseignement corequises
Néant	Néant

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est d'amener l'étudiant à comprendre et à appliquer adéquatement la législation.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Notions de droit civil	<p>En disposant de la législation remise:</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'analyser et d'expliquer la situation juridique présentée (cas pratique, extrait de jurisprudence et/ou énoncé descriptif) et - de la résoudre en appliquant les notions de droit adéquates; en veillant à structurer et à justifier (base légale) la démarche juridique. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>
Terminologie juridique	<p>En disposant de la législation remise:</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'effectuer une recherche juridique en fonction des sources telles que législation, doctrine et jurisprudence. - de sélectionner l'information pertinente et fonctionnelle dans un document en y repérant les éléments essentiels. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>

CONTENU

Notions de droit civil	<p>Les personnes et les biens.</p> <p>Droit des obligations et des contrats.</p> <p>La preuve.</p>
Terminologie juridique	<p>Le vocabulaire juridique</p> <p>Les sources du droit</p>

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Méthode participative agrémentée d'exercices pratiques réalisés aux cours par les étudiants.

Les notes de cours sont à compléter par les étudiants. 4 heures de travail asynchrone.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Notions de droit civil		Examen écrit: 100 % des points. Se munir de la législation non annotée (seul document autorisé).	Examen écrit: 100 % des points. Se munir de la législation non annotée (seul document autorisé).
Terminologie juridique		Examen écrit: 100 % des points. En partie examen en ligne sur PC	Examen écrit: 100 % des points. En partie examen en ligne sur PC

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Notions de droit civil		75 %
Terminologie juridique		25 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC105 : Introduction à l'économie et à la finance

Responsable de l'UE: Tordoir Benjamin

Autres enseignants¹: B.Tordoir

Identification de l'UE: EG-CGC-B-105

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 4

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 48

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Economie Générale	24 heures
Comptabilité générale	24 heures

Unités d'enseignement pré requises	Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est d'intégrer les bases de la comptabilité générale, de la microéconomie et de la macroéconomie.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Economie Générale	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire économique de base dans une situation spécifique et /ou concrète. - Maîtriser et traiter l'information à caractère microéconomique et macroéconomique ainsi que les articulations essentielles propres au monde économique. - Connaître et appliquer les notions fondamentales de l'économie générale et les mécanismes économiques - Résoudre des problèmes économiques simples tels que ceux vus au cours. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>
Comptabilité générale	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interpréter et rédiger, gérer et encoder des documents commerciaux usuels conformément à la législation en vigueur. - Enregistrer, sur base des pièces justificatives, les opérations courantes de la vie d'une organisation dans la comptabilité. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>

CONTENU

Economie Générale

Microéconomie :

- Le marché

	<ul style="list-style-type: none"> - L'offre et la demande - Le consommateur et le producteur <p>Macroéconomie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le rôle de l'état et comptabilité nationale - Chômage - Monnaie et inflation
Comptabilité générale	<ol style="list-style-type: none"> 1. La comptabilité, c'est quoi ? 2. Mécanismes et concept de base 3. Factures et notes de crédit 4. Principes de TVA 5. Opérations d'achat et de vente 6. Autres opérations courantes

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Sur base d'exposés transmissifs, les étudiants réaliseront de nombreux exercices pour asseoir leur connaissances pratiques. 4 heures de cours asynchrones sont organisées (deux pour chaque activité d'apprentissage).

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Economie Générale		Examen écrit: 100 % des points	Examen écrit: 100 % des points
Comptabilité générale		Examen écrit: 100 % des points	Examen écrit: 100 % des points

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Economie Générale		50 %

Comptabilité générale

50 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC130 : Anglais 1

Responsable de l'UE: Roegiers Sophie

Autres enseignants¹: S.Roegiers

Identification de l'UE: EG-CGC-B-130

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 6

Langue d'enseignement: Anglais

Volume horaire présentiel: 72

Langue d'évaluation: Anglais

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1+Q2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

72 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

Amener l'étudiant à comprendre et communiquer dans un langage clair et standard sur des thèmes généraux et propres aux domaines d'activité du bachelier Conseiller en Gestion de Crise.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atteindre le Niveau A2-B1 du Cadre Européen de Certification en Langues Etrangères ; - Mémoriser une terminologie générale et la traduire dans la langue cible dans le but de l'utiliser en situation ; - Mémoriser une terminologie spécifique à la gestion de crise et la traduire dans la langue cible dans le but de l'utiliser en situation ; - Restituer l'essentiel d'un message prononcé dans un langage clair et standard sur un sujet d'intérêt général ou relatif au domaine d'activités du bachelier conseiller en gestion de crise avec un but communicationnel (par ex. communication téléphonique, rapport, etc.) ; - Résumer et expliquer les idées d'un texte rédigé dans une langue courante sur un sujet d'intérêt général ou relatif au domaine d'activité du bachelier conseiller en gestion de crise avec un but communicationnel (par ex. rapport, résumé, etc.) ; - Communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un interlocuteur natif face à face ou au téléphone sur un sujet d'intérêt général ou relatif au 	<p>C5 : Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe dans un contexte multilingue</p>
---	--

domaine d'activités du bachelier conseiller en gestion de crise;

- Produire un texte simple et cohérent sur un sujet d'intérêt général ou relatif au domaine de la gestion de crise avec un but communicationnel (par ex. courriel).

CONTENU

Anglais 1- Niveau A2-B1 du Cadre européen de certification en langues étrangères.

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Exploitation de matériel pédagogique divers sur des thèmes généraux et relatifs au domaine de la gestion de crise (liste non exhaustive).

- Compréhension à l'audition
- Compréhension à la lecture
- Expression écrite
- Expression orale
- Exercices variés
- Révision des éléments de base de la grammaire anglaise 4 heures de coaching sont prévues au Q2.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
		15% TJ 30% Epreuve partielle écrite en janvier 30% Examen Ecrit 25% Examn oral	65 % Examen écrit 35% Examen oral

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
		100 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC125 : Néerlandais 1

Responsable de l'UE: Thirion Loïc

Autres enseignants¹: L.Thirion

Identification de l'UE: EG-CGC-B-125

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 6

Langue d'enseignement: Néerlandais

Volume horaire présentiel: 72

Langue d'évaluation: Néerlandais

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1+Q2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Néerlandais 1

72 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

Amener l'étudiant à comprendre et communiquer dans un langage clair et standard sur des thèmes généraux et propres aux domaines d'activité du bachelier Conseiller en Gestion de Crise.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Néerlandais 1

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

- Atteindre le Niveau A2-B1 du Cadre Européen de Certification en Langues Etrangères ;
- Mémoriser une terminologie générale et la traduire dans la langue cible dans le but de l'utiliser en situation ;
- Mémoriser une terminologie spécifique à la gestion de crise et la traduire dans la langue cible dans le but de l'utiliser en situation ;
- Restituer l'essentiel d'un message prononcé dans un langage clair et standard sur un sujet d'intérêt général ou relatif au domaine d'activités du bachelier conseiller en gestion de crise avec un but communicationnel (par ex. communication téléphonique, rapport, etc.) ;
- Résumer et expliquer les idées d'un texte rédigé dans une langue courante sur un sujet d'intérêt général ou relatif au domaine d'activité du bachelier conseiller en gestion de crise avec un but communicationnel (par ex. rapport, résumé, etc.) ;
- Communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un interlocuteur natif face à face ou au téléphone sur un sujet

C5 : Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe dans un contexte multilingue

d'intérêt général ou relatif au domaine d'activités du bachelier conseiller en gestion de crise;

- Produire un texte simple et cohérent sur un sujet d'intérêt général ou relatif au domaine de la gestion de crise avec un but communicationnel (par ex. courriel).

CONTENU

Néerlandais 1

Néerlandais 1- Niveau A2-B1 du Cadre européen de certification en langues étrangères.

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Néerlandais 1		15% TJ 30% Epreuve partielle écrite en janvier 30% Examen écrit 25% Examen oral	65 % Examen écrit 35% Examen oral

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Néerlandais 1		100 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC160 : Activités d'intégration professionnelle 1

Responsable de l'UE: Tordoir Benjamin

Autres enseignants¹: L. Wanet, B.Tordoir

Identification de l'UE: EG-CGC-B-160

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 2

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 38

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Activités professionnelle 1	d'intégration	38 heures
--------------------------------	---------------	-----------

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

Découverte et observation des organisations impliquées dans la gestion de crise. Confrontation aux acquis d'apprentissage.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Activités d'intégration professionnelle 1	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable, au départ de situations professionnelles validées par l'administration du bachelier, de définir et d'utiliser une grille d'observation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - en définissant différents items qui la constituent ; - en l'appliquant à la situations proposées. <p>Pour déterminer le degré de maîtrise, il sera tenu compte des critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la précision des définitions, - la finesse apportée à l'observation. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p> <p>C4 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission</p> <p>C5 : Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe dans un contexte multilingue</p>
---	--	--

CONTENU

Activités d'intégration professionnelle 1	Stage d'observation d'une semaine dans le secteur privé ou public.
---	--

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Activité d'intégration professionnelle (stage d'une semaine) 2h de coaching en Q1 (Présentation et choix) 2h de coaching en Q2 (avant-stage et préparation au stage). 1/2 journée de préparation au stage, découverte du lieu de stage. 2h de feedback après le stage.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
--	------	-------------------------------------	-----------------------------------

Activités d'intégration professionnelle 1	Rapport de stage écrit pour 70% de la note et présentation d'une vidéo pour 30% de la note. Les deux productions devront être réussies (10/20) pour valider l'UE. Les consignes précises seront données sur la plate-forme ebac.	Pour autant que le stage ait bien eu lieu, le rapport écrit et/ou la vidéo non validé.e en 1ere session pourront être représentés.
---	--	--

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Activités d'intégration professionnelle 1		100 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC150 : Gestion de projets

Responsable de l'UE: Benjamin Tordoir

Autres enseignants¹: Tordoir B., De Raikem S.

Identification de l'UE: EG-CGC-B-150

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 5

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 38 heures

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: Q2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire:

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Méthodologie : conceptions et outils	24 heures
Animation de groupe / Dynamique de groupe	6 heures
Introduction et coaching KCRISE 1	8 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif de cette UE est de découvrir les principaux outils de gestion de projet et d'animation de groupes, en les appliquant au projet de groupe KCRISE qui perdurera en bloc 2 et 3.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

<p>Méthodologie : conceptions et outils</p>	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir un projet et l'évaluer - Mettre en œuvre des outils et mécanismes permettant la gestion de projet - Mettre en place un projet et le mener jusqu'à son terme 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p> <p>C4 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission</p>
<p>Animation de groupe/Dynamique de groupe</p>	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobiliser des techniques d'animation de groupe 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p> <p>C4 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission</p>
<p>Introduction et coaching KCRISE 1</p>	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer la gestion de projet et la dynamique de groupe dans un projet de groupe lié à l'analyse d'une crise scénarisée définie. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p> <p>C4 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission</p>

CONTENU

Méthodologie : conceptions et outils	<ol style="list-style-type: none"> 1) Qu'est-ce qu'un projet ? 2) Qu'est-ce que le management de projet ? <ul style="list-style-type: none"> - Les acteurs de la gestion de projet - Accompagner le changement 3) Le cycle de vie et les phases d'un projet <ul style="list-style-type: none"> - Outil de description de la situation QQOQCP / 6M - Roue de Deming - Prince2 4) suivi et tableau de bord 5) Exercices et mise en situation
Animation de groupe / Dynamique de groupe	Séminaire d'animation et de dynamique de groupe
Introduction et coaching KCRISE 1	<ul style="list-style-type: none"> - Exercices sur le groupe - Coaching et suivi par groupe - Présentation du travail de groupe attendu (KCRISE)

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Sur base d'exposés transmissifs, les étudiants réaliseront des exercices directs en séance et un travail de groupe (rapport et présentation) pour asseoir leur connaissances pratiques.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Méthodologie : conceptions et outils		L'intégralité de l'UE sera évaluée via un travail de	Dans le cas d'un échec en 1ère session, des

Animation de groupe / Dynamique de groupe		groupe écrit (élément de projet, de dynamique de groupe et d'analyse de crise) et une présentation orale.:100%	améliorations seront demandées et communiquées afin d'améliorer le travail écrit (pas de présentation orale prévue en 2e session).
Introduction et coaching KCRISE 1			

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Méthodologie : conceptions et outils		
Animation de groupe / Dynamique de groupe		
Introduction et coaching KCRISE 1		

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC115 : Traitement de l'information et de la communication

Responsable de l'UE: O. Besançon
et B.Tordoir

Autres enseignants¹: O. Besançon .O.Dupont

Identification de l'UE: EG-CGC-B-115

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 6

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 72

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

**Pondération de l'UE pour le
calcul de la mention:** 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Traitement de l'information	36 heures
Rédaction professionnelle en français	24 heures
S'armer contre les TIC	12 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est d'intégrer les bases au niveau des outils informatiques et de communication.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

<p>Traitement de l'information</p>	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser les fonctionnalités de base des logiciels de bureautique afin de résoudre des problèmes de gestion. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>
<p>Rédaction professionnelle en français</p>	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de maîtriser des compétences en communication écrite et plus spécifiquement dans le cadre de la correspondance professionnelle. - d'analyser tout type de texte et l'adapter afin de le rendre lisible par le(s) destinataire(s). - de rédiger des messages écrits lisibles et appropriés à la situation (personnelle ou professionnelle). - de rédiger un courrier de base en appliquant les critères de lisibilité en adéquation avec la transaction de la communication et le(s) destinataire(s) du document. - de justifier ses choix en termes de structure du texte, vocabulaire, style... en fonction de(s) (l')objectif(s) de la 	<p>C5 : Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe dans un contexte multilingue</p>

	correspondance et de la communication.	
S'armer contre les TIC	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - reconnaître et se protéger contre les dangers de l'information provenant des NTIC. - mobiliser des outils l'aidant à développer sa propre créativité. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>

CONTENU

Traitement de l'information	<p>Introduction au système d'exploitation</p> <p>Utilisation des principales fonctionnalités d'un logiciel de traitement de texte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normes dactylographiques de base - Styles - Publipostage <p>Apprentissage des fonctionnalités d'un logiciel tableur</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eléments de base - Fonctions logiques et de recherche - Création et modification de graphiques - Mises en forme conditionnelles - Gestion des données <p>Présentation assistée par ordinateur</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manipulations de base
Rédaction professionnelle en français	<ul style="list-style-type: none"> - Introduction :les théories de la communication (signe, sens et pragmatique) et les schémas de classiques (agents et fonctions du langage, fonctionnalisme) - Les parties du discours, les stratégies communicationnelles - Influence, propagande, fake news - Perception, écoute, transmission - La communication professionnelle : le courrier d'entreprise, critères de qualité, présentation et

	<p>structuration (clarté, paragraphes, en-tête, formules d'introduction et de conclusion, etc.), considérations techniques (marges, caractère, typographie, espacement)</p> <ul style="list-style-type: none"> - La lettre de motivation (candidature spontanée, réponse à une offre d'emploi, composition d'un curriculum vitae, présentation, choix typographique) - La communication électronique (courriels, e-mail, objet, transmission, identification des interlocuteurs, structuration, formulations standardisées) - Éléments rédactionnels essentiels (lisibilité/intelligibilité, compréhensibilité, précision/exactitude, structuration/calibrage) - Révision des principales règles syntaxiques et grammaticales (longueur des phrases, coordination logique, structuration des textes, révision du pluriel, genre des mots, orthographe d'usage) - Conjugaison (révision, emploi et concordance des temps, voix active et voix passive, accord du participe passé) - Vocabulaire (champs lexical et sémantique, adaptation au domaine considéré, synonymie) <p>- Ponctuation, signes français, caractères spéciaux, typographie, choix des polices, emploi de la majuscule, guillemetage, gras, italique, titrages et paragraphes, soulignage et surlignage, interlignage, utilisation de la couleur, mise en page et formatage</p>
<p>S'armer contre les TIC</p>	<p>Chapitre 1 : Technologie de l'information et de la communication</p> <p>Chapitre 2 : Plagiat et création (outils de mind mapping)</p> <p>Chapitre 3 : Sophismes et fake news</p>

Les méthodes inductives et déductives sont utilisées afin d'expliquer les concepts et faciliter l'apprentissage. Par ailleurs, l'articulation théorie/pratique fait partie du dispositif pédagogique grâce à de nombreuses applications. 6 heures de travail asynchrone sont prévu 2h pour l'AA Traitement de l'information et 2h pour l'UE Rédaction professionnelle en français.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Traitement de l'information		Examen écrit: 100 % des points	Examen écrit: 100 % des points
Rédaction professionnelle en français		Examen écrit: 100 % des points	Examen écrit: 100 % des points
S'armer contre les TIC		Examen écrit: 100 % des points	Examen écrit: 100 % des points

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Traitement de l'information		50 %
Rédaction professionnelle en français		30 %
S'armer contre les TIC		20 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC140 : Communication

Responsable de l'UE: Legrain Diedrick

Autres enseignants¹:

Identification de l'UE: EG-CGC-B-140

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 3

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 30

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Communication	24 heures
Séminaire: Prise de parole en public	6 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est d'intégrer les bases de la communication et de la prise de parole en public.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Communication	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre pourquoi l'e-reputation est un préalable à la com de crise • Connaitre les mécanismes et outils pour façonner son e-reputation • Comprendre l'importance des relations presse • Savoir rédiger un communiqué 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>
Séminaire: Prise de parole en public	<ul style="list-style-type: none"> • Préparer une prise de parole en public 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p>

CONTENU

Communication	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction à la com de crise • E-reputation <ul style="list-style-type: none"> o Introduction à l'e-reputation o Comment mettre en place de manière proactive les moyens de communication digitaux actionnables immédiatement en cas de crise : site web aisément éditable, comptes de réseaux sociaux, fichier Mailchimp... o Comment se servir de ces canaux pour façonner son e-reputation (ou réputation en ligne) et être crédité à l'avance d'un a priori de fiabilité : découverte du storytelling et de l'importance de la vidéo • Relations presse : <ul style="list-style-type: none"> o Comment établir des relations de confiance avec les journalistes o Comment rédiger un communiqué de presse o Comment utiliser l'outil Mailchimp pour envoyer ses communiqués de presse
---------------	---

Séminaire: Prise de parole en public

- Comment prendre la parole en public, comment répondre à une interview, comment faire une déclaration face-caméra ou face à la presse

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Sur base d'exposés transmissifs, les étudiants réaliseront de nombreux exercices pour asseoir leurs connaissances pratiques.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Communication		Evaluation continue pour 100% via des travaux (réalisation site web, réalisation newsletter, communiqué de presse).	Travail de seconde session à réaliser
Séminaire: Prise de parole en public		Evaluation continue pour 100% via des travaux (exercices filmés).	Travail de seconde session à réaliser

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Communication		66 %
Séminaire: Prise de parole en public		34 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC155 : Les acteurs de la gestion de crise en Belgique

Responsable de l'UE: Ramacker Benoît
I.Verhoeven,B.Ramacker

Autres

enseignants¹:

Identification de l'UE: EG-CGC-B-155

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 7

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 82

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Les premiers acteurs de la crise	12 heures
Les disciplines de la crise	24 heures
Les autorités publiques de la crise	24 heures
Les partenaires de la crise	22 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est d'intégrer les bases de la gestion de crise, du cycle du risque à la résilience, en passant par la prévention et la planification d'urgence, à travers l'ensemble des acteurs de la gestion de crise en Belgique, du stratégique à l'opérationnel, du local à l'international.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Les premiers acteurs de la crise	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître et appliquer les notions fondamentales liées au cycle du risque - Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire des risques et crises dans une situation spécifique et /ou concrète. - Maîtriser et traiter l'information à caractère préventif, préparatoire ou opérationnel pour le citoyen comme acteur de la gestion de crise 	<p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>
Les disciplines de la crise	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître et appliquer les notions fondamentales liées à l'approche multidisciplinaire des situations d'urgence - Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire de chaque discipline d'intervention. 	<p>C4 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission</p>
Les autorités publiques de la crise	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître et appliquer les notions fondamentales liées à la planification d'urgence et à la gestion de crise 	<p>C4 : S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire de chaque autorité publique impliquée, du local au fédéral - Proposer une approche de gestion de crise dans un cas pratique simple, par l'application des méthodes et processus évoqués 	
Les partenaires de la crise	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître et appliquer les notions fondamentales liées à la résilience - Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire de chaque partenaire de la crise, émanant du secteur privé ou public, au niveau étatique ou associatif, local au niveau l'international. - Adopter une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles pour les crises à venir 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p>

CONTENU

Les premiers acteurs de la crise

1. Introduction : une crise ? quelle crise ?
 - Crise : tout est crise
 - Risques : société des risques
 - Anticiper : prévenir plutôt que guérir
 - Gérer une crise : piloter à vue
 - Communiquer en crise : communiquer, c'est gérer !
 - Faire de chaque crise une opportunité : évaluation, adaptation, formation,...
2. Dans le chaos, les premiers acteurs de la crise
 - Citoyens, premiers acteurs de la gestion de crise
 - Autoprotection et solidarité en crise
 - Education et sensibilisation aux risques et crises

	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilité citoyenne - Actions individuelles et collectives
<p>Les disciplines de la crise</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approche multidisciplinaire : <ul style="list-style-type: none"> - principes et acteurs de terrain, - disciplines et missions, - coordination et concertation 2. Au quotidien et en crise : <ul style="list-style-type: none"> - distinction entre services d'urgence et d'intervention, et disciplines en crise - De la « concertation sur le capot » au PC-OPS 3. Les Disciplines : D1/D2/D3/D4/D5 <ul style="list-style-type: none"> - DIR, Plan mono-disciplinaire d'intervention, missions, acteurs, actions, identifications, concertations,... 4. Technologies en crise : <ul style="list-style-type: none"> - Communication opérationnelle entre autorités et services d'intervention
<p>Les autorités publiques de la crise</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cycle du risque <ul style="list-style-type: none"> - Identification et analyse des risques - Planification d'urgence en Belgique : des PGUI et PPUI locaux aux plans nationaux d'urgence - Activation des phases et organisation de crise - Post-crise : anticiper et accompagner un retour à la normale - Organisation apprenante : des exercices aux évaluations 2. Structures de crise <ul style="list-style-type: none"> - Coordinateur de planification d'urgence et Fonctionnaire d'information : acteurs locaux du cycle du risque - Au niveau local : de la Cellule de sécurité au Comité de coordination (rôle et missions des Gouverneurs et Bourgmestres en crise) - Au niveau régional : Centre régional de crise (partenaire facilitateur, hors cadre légal de la gestion de crise)

	<ul style="list-style-type: none"> - Au niveau fédéral : Cellules de crise au NCCN (CELEVAL, CELINFO, COFECO,...) et Cellules départementales de crise (SPF) 3. Méthodes de gestion et communication de crise - Prendre des décisions en crise : méthode de coordination de la gestion de crise - Communiquer, c'est gérer - Agir en réseaux : turbulence governance
<p>Les partenaires de la crise</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Les instances internationales - Pour principe : une gestion de crise étatique, une subsidiarité internationale - Accords bilatéraux : collaborations sans frontières - BENELUX - Union européenne - ONU et OTAN 2. Autres partenaires-clés de la crise - La justice - Les journalistes - Les collectivités - Les réseaux associatifs, bénévoles et volontaires - Les festivals et événements de masse 3. A l'avenir, une crise ? quelle crise ? - Evolution de la gestion de crise en Belgique - Résilience - Régionalisation de la sécurité - Organisation de crise - Communication des risques et crises

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Favoriser une approche pédagogique participative, en partant d'abord des vécus et connaissances des étudiants pour renforcer l'implication, la compréhension et l'adhésion, mais également en invitant en cours des professionnels à partager leurs expériences.

Organiser des exercices de mises en situation ou basées sur des cas simples afin de permettre aux étudiants d'assoir leurs connaissances théoriques dans la pratique. 6 heures de travail asynchrone sont prévues: 2h dans l'AA Les premiers acteurs de la crise et 4h dans l'AA Les partenaires de la crise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Les premiers acteurs de la crise		Examen écrit: 100 %	Examen écrit: 100 %
Les disciplines de la crise		Examen écrit: 100 %	Examen écrit: 100 %
Les autorités publiques de la crise		Examen écrit: 65 % Exercice personnel : 35 %	Examen écrit: 100 % des points
Les partenaires de la crise		Examen écrit: 65 % Exercice personnel : 35 %	Examen écrit: 100 %

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Les premiers acteurs de la crise		15 %
Les disciplines de la crise		30 %
Les autorités publiques de la crise		35 %
Les partenaires de la crise		20 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC110 : Institutions et Administrations

Responsable de l'UE: Deblocq Laurence
L.Deblocq

Autres enseignants¹: O. Dupont & X. Mullens,

Identification de l'UE: EG-CGC-B-110

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 6

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 60

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

**Pondération de l'UE pour le
calcul de la mention:** 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Systeme institutionnel belge	22 heures
Institutions européennes	18 heures
Organisation de l'administration / service public	20 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

Initier les étudiants aux institutions européennes et belges.

Appréhender le fonctionnement et les mécanismes qui animent les institutions publiques sous l'angle constitutionnel et sous l'angle administratif.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

<p>Système institutionnel belge</p>	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable en disposant de la Constitution et autres législations, de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - analyser les rôles et le statut de différentes institutions belges, - distinguer le régime de différentes collectivités politiques belges, - situer les règles de droit dans la hiérarchie des normes, en identifier leur caractère et leur portée et pouvoir identifier la ou les juridiction(s) compétente(s) pour vérifier la légalité de règle(s) de droit; <p>en justifiant la démarche juridique mise en œuvre (base constitutive et/ou légale).</p>	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>
<p>Institutions européennes</p>	<p>Au départ des principaux textes normatifs de l'Union européenne, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'identifier, de différencier et de déterminer les rôles et fonctions des principales institutions de l'UE (Commission, PE, Conseil européen, CJUE, Conseil des ministres) ; - d'expliquer le fonctionnement du processus décisionnel de l'UE et de déterminer le rôle de l'Europe dans le système international ; 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - de comprendre et d'analyser les mécanismes européens en matière de protection civile (MEPC), de prévention des risques industriels (dir. Seveso) et de réponses aux situations d'urgence (ECHO). 	
Organisation de l'administration / service public	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de maîtriser les principes et fondements du service public, - de comprendre et d'analyser les différents mécanismes de fonctionnement de gestion et de contrôle des administrations, - d'identifier et de différencier les différentes administrations publiques belges et européennes. <p>L'étudiant sera capable de faire le lien entre la sphère administrative et le paysage institutionnel belge et européen.</p>	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C3: Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique.</p>

CONTENU

Système institutionnel belge	<ol style="list-style-type: none"> 1 Présentation du cadre des institutions de l'Etat 2. La Belgique fédérale <ul style="list-style-type: none"> - Le pouvoir législatif - Le pouvoir exécutif - Le pouvoir judiciaire 3 Les entités fédérées <ul style="list-style-type: none"> - Etendue de l'autonomie des régions et des communautés - Les pouvoirs de décision - Les institutions 4. Les pouvoirs locaux
Institutions européennes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contexte historique <p>Après-DGM, redéfinition de l'ordre international, création des premiers organismes intergouvernementaux (OCDE, Otan, Conseil de</p>

	<p>l'Europe), principaux traités (CECA, Rome, Maastricht, Lisbonne).</p> <p>2. Concepts basiques</p> <p>Internationalisme, intergouvernementalisme, supranationalisme, transnationalisme, régionalisme, régionalisation, primauté, compétences et gestion partagée.</p> <p>3. Institutions majeures : désignation, composition, attributions, pouvoirs</p> <p>La Commission, le PE, le Conseil de l'UE, le Conseil européen, la CJUE.</p> <p>3. Le processus décisionnel et place dans le multilatéralisme</p> <p>Hiérarchie des normes (traités, directives, règlements, recommandations, déclarations, normes nationales), consultation et codécision, lobbysme et groupes d'influence (acteurs privés, société civile, comitologie), Onu et organisations multilatérales, Multi level governance</p> <p>4. Prévention et gestion des crises</p> <p>Le Mécanisme européen de protection civile, prévention des risques industriels et technologiques (dir. Seveso), Office européen Echo : réponse aux situations d'urgence.</p>
<p>Organisation de l'administration / service public</p>	<p>1. Introduction : historique et contextualisation</p> <p>2. Définition : missions et principes du service public en Belgique</p> <p>3. Fonctionnement : organisation, gestion et contrôle des administrations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organigrammes / organisation hiérarchique - Statuts - Tutelles <p>4. Service public: paysage des administrations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Européenne : comités/agences/organes/... - Fédéral : SPF/SPP/établissements scientifiques/OIP/IPPS/SACA - Région wallonne : SPW / OIP / établissement public, d'une entreprise publique autonome, d'une société, d'une association de droit public

- Fédération Wallonie/Bruxelles : Administrations générales / OIP / Organismes publics autonomes
- Administrations locales : Provinces, Communes, Intercommunales, Zones de polices, Zones de secours
- Rôles du Gouverneur de Province : Commissaire des gouvernements et missions spécifiques en matière de sécurité
- Focus sur les administrations en lien avec les différentes disciplines de la planification d'urgence

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Sur base d'exposés transmissifs, les étudiants réaliseront des applications pour asseoir leur connaissances des institutions européennes, belges et de leurs administrations respectives. À partir d'études récentes, d'articles scientifiques et de sources puisées dans l'actualité, les cours présenteront les fondements majeurs de l'architecture institutionnelle belge et européenne. 4 heures de travail asynchrone sont prévues dans l'AA Institutions européennes.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Système institutionnel belge		Examen écrit (se munir de la législation non annotée)	Examen écrit (se munir de la législation non annotée)
Institutions européennes		Épreuve orale:100%	Épreuve orale:100%
Organisation de l'administration / service public		Epreuve écrite (QCM):100%	Epreuve écrite (QCM):100%

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Système institutionnel belge		34 %
Institutions européennes		33 %
Organisation de l'administration / service public		33 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC145 : Introduction à la sociologie

Responsable de l'UE: Woitrin Myllie

Autres enseignants¹:

Identification de l'UE: EG-CGC-B-145

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 3

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 24

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Introduction à la sociologie	24 heures
------------------------------	-----------

Unités d'enseignement pré requises	Unités d'enseignement corequises
---	---

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est de familiariser les étudiants aux approches théoriques et méthodologiques et aux principaux concepts de la sociologie

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Introduction à la sociologie	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expliciter les théories sociologiques , de les contextualiser, ainsi que leurs auteurs et de les appliquer à des thématiques vues au cours - Définir les concepts centraux et leurs indicateurs - Prendre conscience de l'intérêt de l'approche sociologique pour approcher différentes réalités sociales - Développer des capacités d'analyse des réalités sociales 	C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.
------------------------------	--	---

CONTENU

Introduction à la sociologie	Le cours comprend deux parties : La première partie aborde l'histoire de la socio-anthropologie comme science, sa méthode de recherche et ses premiers concepts de base. La seconde partie développe différents axes thématiques (socio-politique, socio-économique et socio-culturel) et donne à l'étudiant une série de balises pour appréhender la complexité des réalités sociales.
------------------------------	---

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Cours théoriques, réflexion et analyse de cas pratiques.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
--	------	--	--------------------------------------

Introduction à la sociologie	Examen écrit pour 100% des points	Examen écrit pour 100% des points
------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Introduction à la sociologie		100 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC135 : Approche socio-politique de la crise

Responsable de l'UE: Woitrin Myllie

Autres enseignants¹: L. Silva Castaneda, A.Thiry et M.Woitrin

Identification de l'UE: EG-CGC-B-135

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 4

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 48

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ2

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Sociologie des civilisations	12 heures
Conflits et crises à travers le temps	24 heures
Crise et multiculturalité	12 heures

Unités d'enseignement pré requises

Unités d'enseignement corequises

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

Apprendre à prendre en compte les dimensions culturelles et identitaires qui interviennent en contexte professionnel

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Sociologie des civilisations	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Replacer les crises actuelles dans leur contexte historique et anthropologique • Analyser de manière comparative les représentations et valeurs sociales pour appréhender la complexité et la multidimensionnalité des crises et catastrophes. • Adopter une posture critique et constructive face aux enjeux de la gestion de crise. 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p>
Conflits et crises à travers le temps	<p>L'étudiant sera capable de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expliquer les concepts de crise, conflit, risque, situation d'urgence, catastrophe, vulnérabilité et résilience • Appliquer ces concepts à l'analyse d'évènements passés et d'actualité - en mobilisant une diversité de sources • Mettre en évidence la dimension socio-politique des risques et des crises 	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p>
Crise et multiculturalité	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable :</p> <p>- Expliquer des concepts socio-anthropologiques comme la culture, le multiculturalisme, les valeurs et les normes, la socialisation, etc.</p>	<p>C1: S'insérer dans son milieu socio-professionnel et s'adapter à son évolution.</p> <p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p>

- Analyser les rapports sociaux interculturels
- se décentrer par rapport à ses propres évidences culturelles et prendre conscience des enjeux de la rencontre interculturelle

CONTENU

Sociologie des civilisations

I. Analyse historique de la civilisation moderne occidentale

- Parcours historique
- La modernité
- La colonialité

II. Perspective comparée à partir des cultures autochtones amérindiennes et aborigènes

- La typologie de Descola
- Culture amérindienne
- Culture aborigène

III. Pistes pour un changement culturel:

- Vulnérabilité et culture du soin
- Culture de l'interdépendance
- Résilience et catastrophes

Conflits et crises à travers le temps

Introduction aux concepts de crise, conflit, risque, situation d'urgence, catastrophe, vulnérabilité

Analyse socio-politique de 4 crises marquantes (analyse de documents écrits, audios, visuels):

- o Un exemple historique, la gestion de la crise Seveso
- o La catastrophe de Fukushima
- o La pandémie de covid-19
- o Une crise récente, la gestion de la crise lors des inondations de juillet 2021

	Analyse croisée des différentes crises: quels enseignements tirer à la lumière des concepts de résilience et culture du risque?
Crise et multiculturalité	<p>Le cours se structure autour de deux grandes parties :</p> <p>1) Approches socio-anthropologiques des principaux concepts du cours :</p> <p>I. Définitions des différents concepts</p> <p>II. Une approche anthropologique de la culture : La culture se définit par opposition à la nature : les pratiques et représentations culturelles ne sont pas naturelles, mais résultent d'une construction sociale.</p> <p>III. Appréhender la diversité culturelle, la diversité des cadres de références et des représentations du monde</p> <p>IV. Individu/Identité : analyse du processus de construction identitaire et de socialisation</p> <p>2) Analyse des dimensions culturelles et identitaires qui interviennent en contexte professionnel</p>

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Cours théoriques et pratiques. Selon l'actualité, des activités extérieures ou à l'école seront proposées. 2 heures de travail asynchrone sont prévues dans l'AA "Crise et multiculturalité".

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Sociologie des civilisations		Examen écrit commun à l'AA "Sociologie des civilisation" (1/3 de la cote) et l'AA "Conflits et crises à travers le temps" (2/3 de la cote).	Examen écrit commun entre l'AA "Sociologie des civilisation" (1/3 de la cote) et l'AA "Conflits et crises à travers le temps" (2/3 de la cote).

Conflits et crises à travers le temps		Examen écrit commun à 'AA "Sociologie des civilisation" (1/3 de la cote) et l'AA "Conflits et crises à travers le temps" (2/3 de la cote).	Examen écrit commun aux AA "Sociologie des civilisation" (1/3 de la cote) et l'AA "Conflits et crises à travers le temps" (2/3 de la cote).
Crise et multiculturalité		Travail écrit pour 100% des points	Travail écrit pour 100% des points

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Sociologie des civilisations		75 %
Conflits et crises à travers le temps		
Crise et multiculturalité		25 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.

GC120 : Introduction aux concepts de la gestion de crise
--

Responsable de l'UE: Brunet Sébastien

Autres enseignants¹:

Identification de l'UE: EG-CGC-B-120

Site: Campus HEPN

Nombre de crédits: 5

Langue d'enseignement: Français

Volume horaire présentiel: 48

Langue d'évaluation: Français

Place dans le programme: Bloc 1

Cycle: 1^{er} cycle

Période de l'année: QQ1

Niveau du CEC: Niveau 6

Unité obligatoire: Oui

Pondération de l'UE pour le calcul de la mention: 1

Liste des activités d'apprentissage et leur volumen horaire présentiel:

Introduction aux concepts de la gestion de crise	48 heures
--	-----------

Unités d'enseignement pré requises	Unités d'enseignement corequises
---	---

¹ La composition de l'équipe pédagogique en charge de l'UE est disponible, dans sa version mise à jour, sur la plateforme Ebac Connect (espace d'activité de l'UE).

OBJECTIF(S)

L'objectif est de donner aux étudiant.e.s les outils indispensables à la compréhension des concepts de base dans le domaine de la gestion de crise.

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES VISÉS (AASV) ET CONTRIBUTION AU RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de:

Introduction aux concepts de la gestion de crise	<p>Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire de base en matière de gestion de crise, analyse de risques et planification d'urgence. <p>Maîtriser, reformuler et appliquer le vocabulaire de base sur le plan épistémologique.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître et appliquer les notions fondamentales de l'analyse de risque 	<p>C2: Mobiliser les savoirs et savoir faire propres à la gestion de crise.</p> <p>C5 : Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe dans un contexte multilingue</p>
--	--	--

CONTENU

Introduction aux concepts de la gestion de crise	<ul style="list-style-type: none"> - Module 1 : Questionnement et positionnement épistémologiques : Cours ex cathedra et séminaires de discussion de textes de référence. - Module 2 : Éléments de définition des concepts de « risques », « crise » et « planification d'urgence » : Cours ex cathedra et séminaires de discussion de textes de référence. - Module 3 : Les acteurs de la gestion de crise : Cours ex cathedra et conférenciers externes. - Module 4 : Gestion de crise et structure de l'État : Cours ex cathedra et études de cas présentées par les étudiant.e.s.
--	---

DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE

Sur base d'exposés transmissifs, les étudiants réaliseront de nombreux exercices pour asseoir leur connaissances pratiques.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Modalités d'évaluation 1ère Session	Modalités d'évaluation 2e Session
Introduction aux concepts de la gestion de crise		Examen écrit: 50% des points (QCM) Evaluation continue : 50% des points (questions ouvertes)	Examen écrit: 100 % des points (questions ouvertes)

Les questions peuvent être présentées sous forme de Questionnaire à Choix Multiples (QCM), questions ouvertes, tableaux à compléter, schémas à réaliser et/ou à annoter.

MODE DE VALIDATION DE L'UE

Intitulé de l'activité d'apprentissage	Code	Pondération au sein de l'UE (%)
Introduction aux concepts de la gestion de crise		100 %

SOURCES, RÉFÉRENCES ET BIBLIOGRAPHIE

Les sources et références qui fondent les apprentissages sont présentes de façon exhaustive dans les notes, supports de(s) l'activité(s) d'apprentissage.

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Les supports de cours sont disponibles en ligne sur la plateforme Ebac Connect.