



**Haute Ecole de la Province de Namur  
Bachelier Sage Femme  
Plan d'action (AA 2023-2024)**

Introduction

Suite à l'exercice d'autoévaluation, et conformément aux recommandations des experts mandatés par l'AEQES, la commission du Bachelier Sage Femme a rédigé un plan de suivi assorti d'un calendrier et d'indicateurs selon les axes du plan stratégique de la HEPN.

Axe stratégique	Recommandations / Objectif	Actions à mener	Responsable	Échéance	Indicateur
L'accompagnement et le soutien des étudiants	Assurer la qualité de la formation en maintenant et en renforçant les partenariats actuels	Identifier et mettre en œuvre des activités permettant aux étudiants de se connaître, entre années	Coordinatrice pédagogique MA/MFP étudiants Copaloc	Dès 24-25	Fait (document copaloc)
		Clarifier le règlement de travail et sa mise en œuvre	Inspecteur général Directeur président Directions des départements Coordinatrice AIP	Dès 2022-2023	
	Renforcer l'offre de stage en intra et extrahospitalier	Possibilité de convention à l'année Travail au niveau du contenu des cours	Coordinatrice pédagogique en collaboration avec les enseignants	Dès 23-24	
Le bien-être et l'engagement professionnel	Bien-être des étudiants	Amélioration du vade-mecum de stage pour les étudiants et pour les lieux de stage	Coordinatrice AIP	Dès 22-23	famille de situations précisées tant pour les étudiants que pour les lieux de stage
		Prise en considération de la maltraitance des étudiants sur les lieux de stage	Travail au niveau interréseau en cours Travail au niveau des établissements du namurois et avec nos partenaires	Dès 2022-2023	Comité étudiant au CHR
	Infrastructures	Organiser la gestion du changement des infrastructures	Collège Provincial et groupe faitier dont le directeur président et les directions des départements	Les travaux doivent être terminés en 09/2026 Déménagement commencé en 2024 Répartition des travaux 2024	
La dimension internationale	Relancer, structurer et soutenir les projets et partenariats de mobilité étudiante	Partenariat taxi-brousse	Directeur président Directions de départements Coordinatrice AIP	Dès 23-24	Séminaires spécifiques pour les étudiantes en mobilité au BLOC 4 Projet en lien avec l'ARES pour l'accueil d'étudiants sénégalais
La communication interne et externe	Clarifications et communication interne	Redéfinir le rôle et l'implication du titulaire d'U.E	Coordinatrice pédagogique	Dès la rentrée 22-23 Et pérennisation	Désignation de titulaire pour ces UE, pour réguler les contenus, la communication, l'organisation des évaluations.
		Définir un calendrier-type des étapes de session (memento), pour mieux réguler la communication relative aux examens (avant, pendant, après)	Direction département Coordinatrice pédagogique Coordinatrice des AIP Secrétariat	Dès la rentrée 22-23 Et à poursuivre	Calendrier académique publié sur le site HEPN. Calendrier « fonctionnel » publié sur la plateforme EBAC à l'attention des
		Peaufiner l'échéancier des travaux pour les étudiants. Être vigilant pour l'information précoce par rapport aux travaux et examens : attirer l'attention des enseignants et vérifier que les documents sont disponibles, vérifier que les enseignants maîtrisent les fonctionnalités de la plateforme	Coordination pédagogique Secrétariat	Dès la rentrée 22-23 Et à poursuivre	Amélioration de la charge de travail (quantité et répartition sur l'année) pour les étudiants Clarté de la répartition de la charge pour les étudiants et les enseignants
		Etablir le « who's who » de la section mettre l'organigramme sur Ebac Et le conserver dans la farde d'accueil du BLOC1	Coordinatrice pédagogique Coordinatrice des AIP Secrétariat	Mise à jour pour la rentrée 24-25	Les étudiants savent vers qui s'orienter en fonction de leur question / problème / difficulté
	Communication externe	Analyse des besoins et adaptation de procédures et usages adaptés à la politique institutionnelle et aux besoins des services	Intervenant externe		2022-2023

Axe stratégique	Recommandations / Objectif	Actions à mener	Responsable	Échéance	Indicateur
La cohérence dans l'élaboration, le pilotage et l'évaluation des programmes proposés		Identifier un « responsable cohérence transversale » pour des domaines clef.	Coordinatrice pédagogique	Dès la rentrée 22-23 travail en cours et à poursuivre	Identifier des personnes responsables des domaines clés du programme
	Dispositifs d'apprentissage et cohérence des programmes	Améliorer l'évaluation des AIP	Coordinatrice pédagogique Coordinatrice AIP MFP	Dès 22-23 Et à poursuivre	Initiatives déjà mises en route A pérenniser les années suivantes
		Améliorer les compétences cliniques au sein des blocs et en cohérence de tous les blocs	Coordinatrice pédagogique Coordinatrice des AIP MA / MFP	Dès la rentrée 22-23	
		Mieux identifier, informer par rapport à l'aide à la réussite	Coordinatrice pédagogique Secrétariat Service d'aide à la réussite	Dès 22-23	Favoriser les contacts avec le référent technico-pédagogique et le service d'aide à la réussite
		Objectiver la charge de travail de tous les blocs. Voir comment mieux équilibrer la charge de cours et de travail entre les blocs.	Coordinatrice pédagogique en collaboration avec tous les enseignants intervenants	Dès 22-23, en cours	
La démarche qualité	Poursuivre l'implémentation d'une démarche qualité systémique	Information par rapport à la cellule qualité auprès des enseignants et étudiants	Coordinatrice qualité institutionnelle Coordonnateur qualité du département Santé Commission qualité institutionnelle	2022-2027	Commission qualité pérenne et lancée vers l'autonomie
		Enquêtes : EEE, alumni	Coordinatrice qualité institutionnelle Coordonnateur qualité du département Santé Commission qualité institutionnelle	Annuel (Alumni) - EEE : tous les deux ans	Résultats exploitable afin d'améliorer le programme et la formation
		Mise à jour du PA	Coordonnatrice qualité du département Coordinatrice pédagogique	Annuel	Résultats des actions communiqués
Une gouvernance collaborative	Renforcer la cohérence pédagogique au sein du programme de formation et ce, au regard des exigences de la profession et de son évolution	Soutenir explicitement la représentation étudiante, en particulier au bloc 1	Direction du département Coordinatrice pédagogique titulaire bloc 1	Dès la rentrée 22-23 Pérennisation de ces actions	Continuité de la représentation de tous les blocs dans toutes les séances jusqu'à la fin de l'année
	Sentiment d'appartenance	Intégration des étudiants et des enseignants du BSF dans l'accueil général de la rentrée académique HEPN	Coordinatrice pédagogique en collaboration avec les responsables de la rentrée académique	Rentrée académique 24-25	Les étudiants et les enseignants se sentent intégrés au sein du département et de la HE