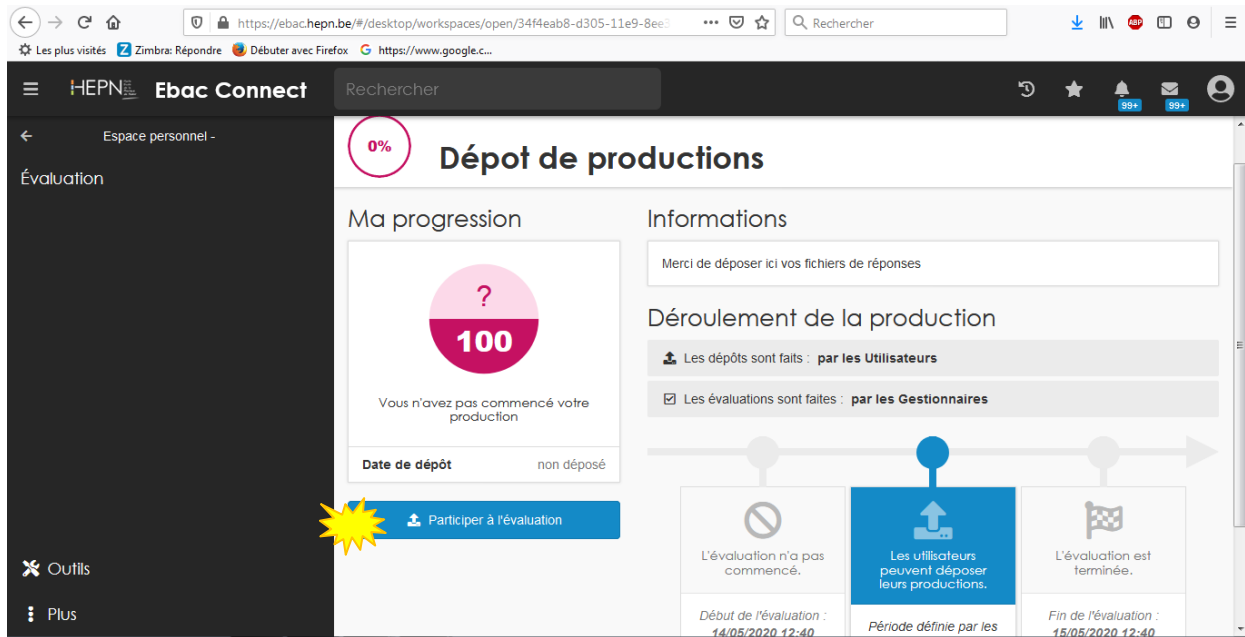


Déposer une production dans l'outil de dépôt d'Ebac

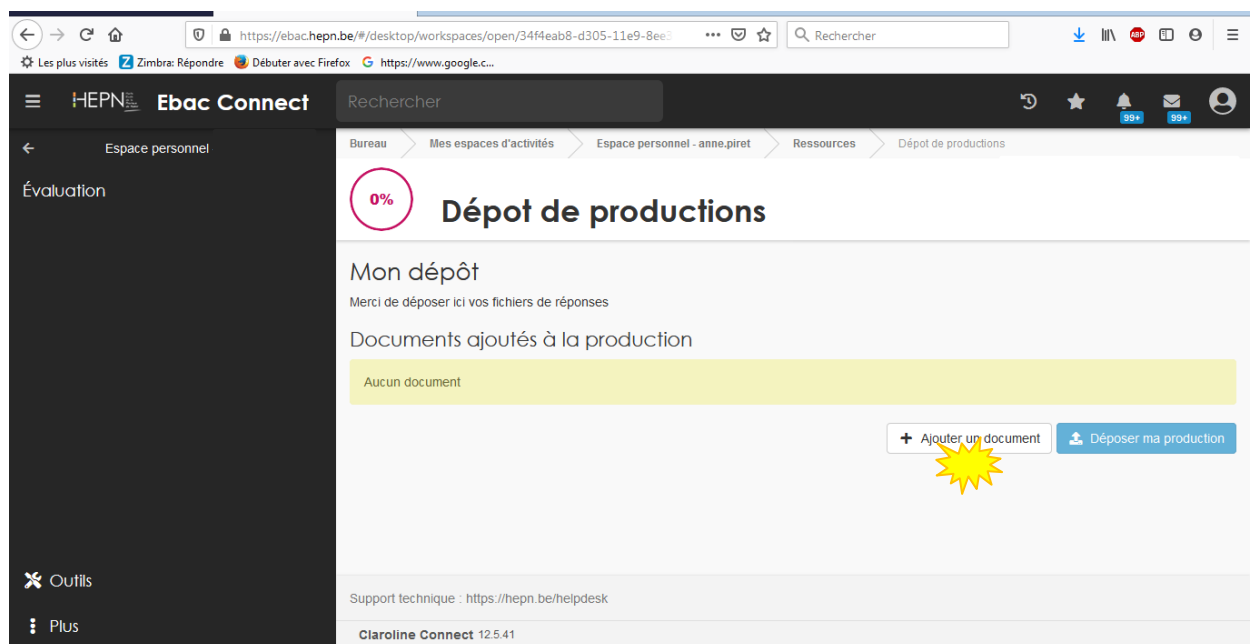
1. Quand vous ouvrez le lien vers Ebac fourni pour l'évaluation, un écran de ce type s'ouvre.



The screenshot shows the 'Dépot de productions' interface. On the left, there is a sidebar with 'Espace personnel', 'Évaluation', 'Outils', and 'Plus'. The main content area has a '0%' progress indicator and a 'Participer à l'évaluation' button highlighted with a yellow starburst. Below the progress indicator, it says 'Vous n'avez pas commencé votre production' and 'Date de dépôt: non déposé'. To the right, there are 'Informations' and 'Déroulement de la production' sections. The 'Déroulement de la production' section shows a timeline with three stages: 'L'évaluation n'a pas commencé.', 'Les utilisateurs peuvent déposer leurs productions.' (highlighted with a blue starburst), and 'L'évaluation est terminée.'. Below the timeline, it shows 'Début de l'évaluation: 14/05/2020 12:40', 'Période définie par les', and 'Fin de l'évaluation: 15/05/2020 12:40'.

Cliquez alors sur **“participer à l'évaluation”** (ou autre message de même type **“continuer ma production”**, par exemple).

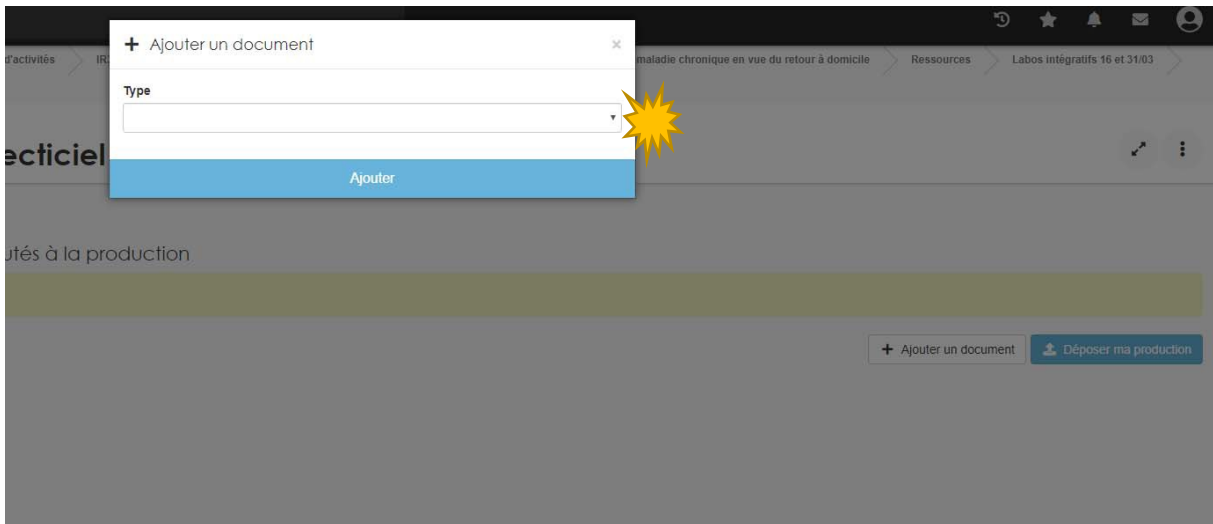
2. Cet écran s'ouvre. Cliquez sur **“ajouter un document”**.



The screenshot shows the 'Dépot de productions' interface after clicking 'Participer à l'évaluation'. The page shows 'Mon dépôt' and 'Documents ajoutés à la production' sections. The 'Ajouter un document' button is highlighted with a yellow starburst. Below the 'Documents ajoutés à la production' section, it says 'Aucun document'. To the right, there are two buttons: '+ Ajouter un document' (highlighted with a yellow starburst) and 'Déposer ma production'. At the bottom, there is a 'Support technique : https://hepn.be/helpdesk' and 'Clairline Connect 12.5.41'.

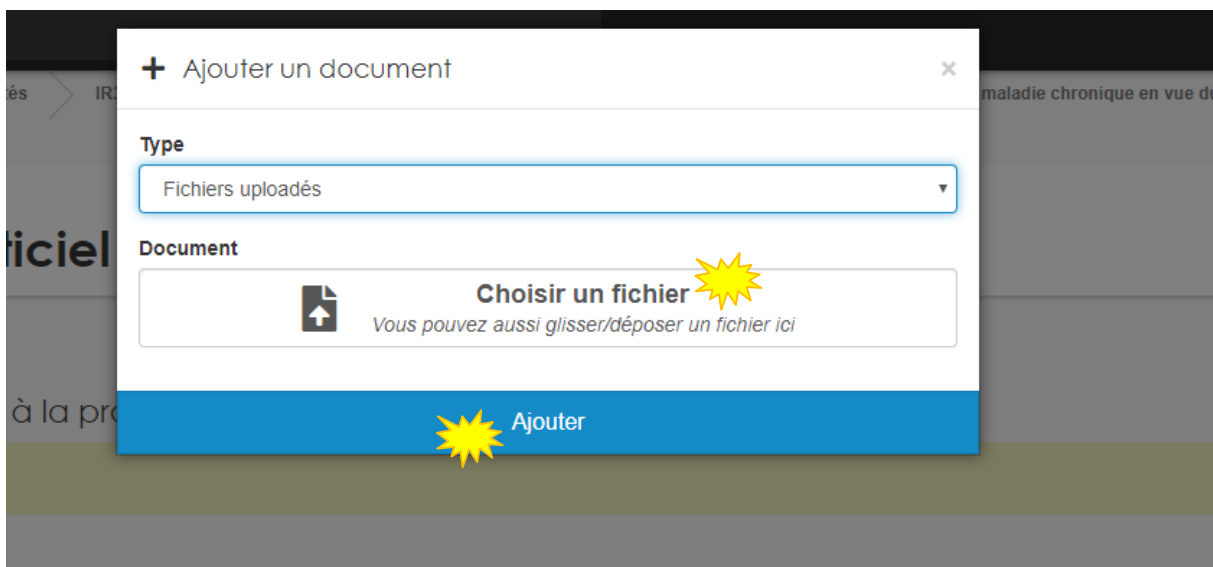
3. Ebac vous propose alors de choisir le type de document à ajouter. Le plus souvent, vous aurez besoin de déposer des fichiers de traitement de texte (.doc) ou des fichiers pdf ou des fichiers d'image (.jpg). Pour faire cela, vous sélectionnez **“fichiers uploadés”**.

(voir variante pour les “gros” fichiers en fin de tutoriel; par exemple :TFE ou rapport de stage avec beaucoup d’illustrations).



4. L’écran suivant apparaît. Dans celui-ci, cliquez sur **“choisir un fichier”**. Un volet d’exploration des dossiers de votre ordinateur s’ouvre alors pour vous permettre de sélectionner le fichier que vous souhaitez déposer.

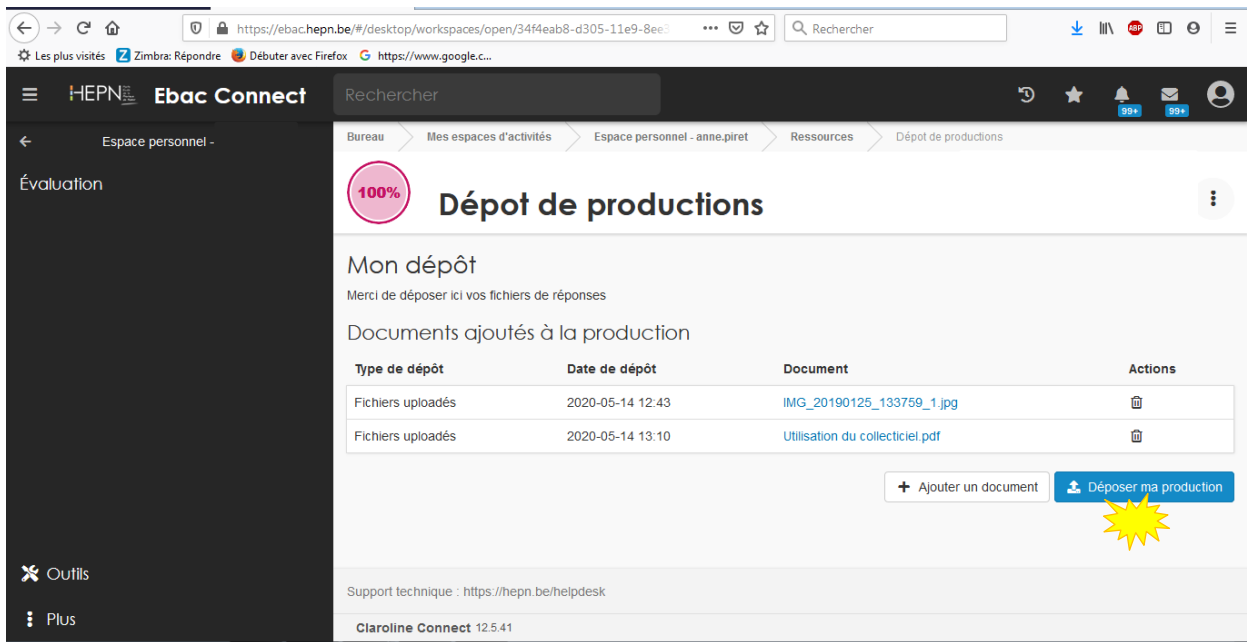
Lorsque vous avez sélectionné le fichier à déposer, validez votre choix en cliquant sur **“Ajouter”**.



Attention! Il n’est pas possible de choisir et ajouter plusieurs fichiers en même temps. Il faut répéter l’opération pour chacun des fichiers que vous souhaitez déposer.

Soyez patient, le transfert de chaque fichier peut prendre quelques secondes.

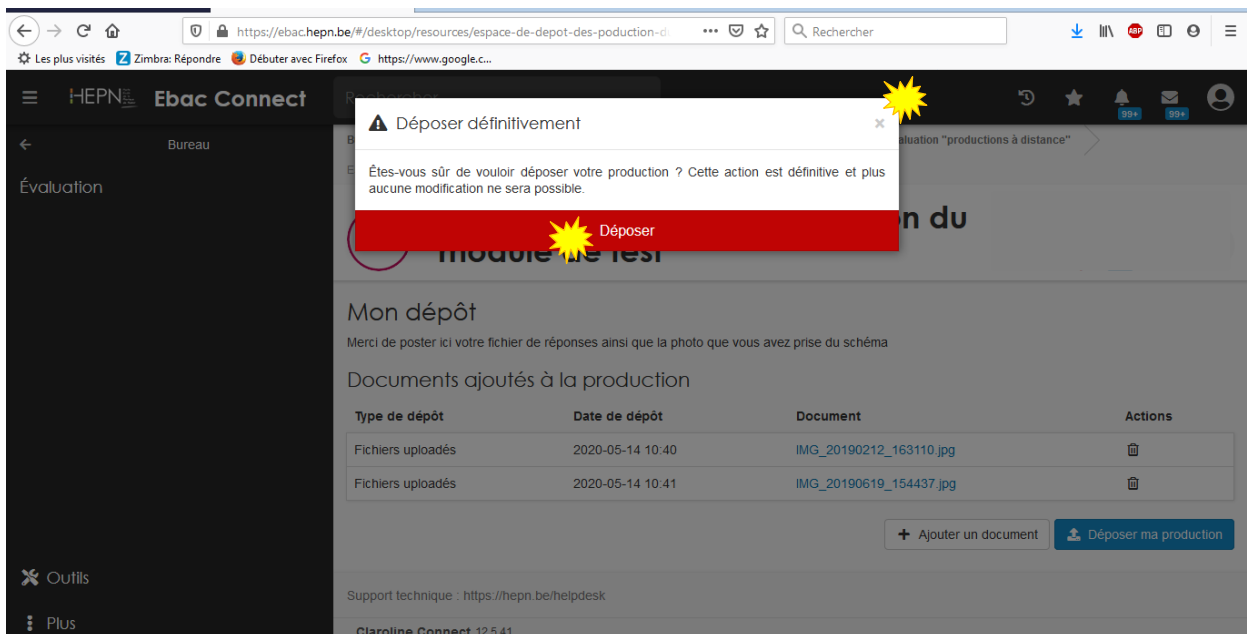
Un écran récapitulatif des documents déposés s’affiche comme ceci.



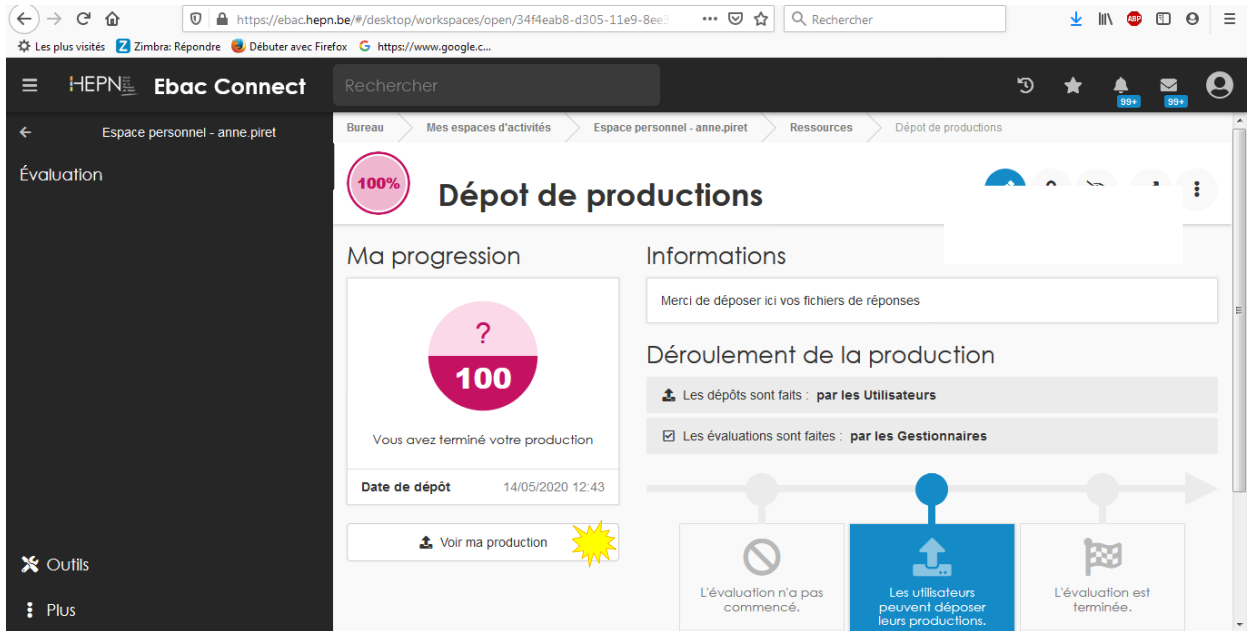
Vérifiez que les fichiers indiqués sont bien ceux que vous voulez déposer. A ce stade, il est encore possible de les supprimer (icone de la poubelle à droite).

Lorsque tout vous paraît complet, cliquez sur **“déposer ma production”**.

Un nouvel écran vous alerte que le dépôt sera irréversible après cette opération. Si vous voulez revenir en arrière, fermez cette alerte via la croix en haut à droite. Si vous êtes Ok, cliquez sur **“Déposer”**. C’est fait!



5. Si, ensuite, vous souhaitez vérifier l'état de votre dépôt, il vous suffit de revenir sur l'espace de dépôt de productions. L'écran est semblable à celui-ci, il vous indique la date et l'heure de votre dépôt.



6. Variante pour de gros fichiers :

Si les fichiers que vous devez déposer sont lourds (vidéos, Travail de Fin d'Etudes avec de nombreuses photos, etc.), A l'étape **"type de document"**, choisissez **"lien internet (adresse URL)"** et copiez/collez directement dans la zone "document" le lien vers le serveur externe à Ebac sur lequel votre fichier pourra être téléchargé (par exemple, *Smash – onedrive - ...*).

